

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
MEMORIAL DESCRITIVO
Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-TAE

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: Luciana Mary da Silva Carvalho

Siape/Matrícula: 1630249

Cargo/Função: Assistente Social

Data de ingresso no cargo: 30/05/2008

Classe/Padrão: E-19

Unidade/Setor de Lotação: Pró-reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE

Titulação atual: Mestrado

E-mail institucional: lucianamary@ufdpar.edu.br

2. INFORMAÇÕES DO REQUERIMENTO

Nível de RSC pleiteado: VI

Pontuação mínima necessária: 75

Pontuação total apresentada: 214,5

Quantidade de critérios específicos utilizados: 6

Pontuação excedente / banco de pontos: 139,5

3. APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial como parte integrante do processo de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE) em conformidade a Lei nº 13.367/2026 e Decreto nº 13.048/2026, com a finalidade de demonstrar minha trajetória acadêmica, profissional e institucional construída ao longo da minha atuação em Instituição Federal de Ensino Superior em que exerci minhas atividades no período de 30/05/2008 aos dias atuais.

4. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E INDIVIDUAL DA SERVIDORA

Ingressei no cargo de Assistente Social da carreira Técnico-Administrativo em Educação (TAE) na Universidade Federal do Piauí (UFPI) em 30 de maio de 2008. Minhas atividades profissionais estiveram, inicialmente, vinculadas à Direção do então Campus Ministro Reis Velloso (CMRV), em Parnaíba. À época, as diretrizes operacionais e normativas eram centralizadas pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários (PRAEC), sediada no campus de Teresina. Diante dessa conjuntura de centralização, assumi o papel de profissional de referência da Assistência Estudantil no campus de Parnaíba, sendo responsável por articular a transposição das políticas centrais para a realidade local.

Ao longo da minha trajetória institucional, atuei no planejamento, na execução e no acompanhamento continuado de processos administrativos e sociais. Essa atuação não se limitou à rotina burocrática, mas voltou-se ao suporte integral das atividades acadêmicas e à consolidação de serviços essenciais para a garantia da permanência e do sucesso discente.

No âmbito da qualificação profissional, possuo graduação em Serviço Social, com especialização em Gestão de Recursos Humanos e mestrado em Ciências da Educação. Além da formação *stricto sensu*, busquei constantemente a formação continuada por meio de capacitações oferecidas pela UFPI e pela UFDPAr em áreas estratégicas, como produção textual, mediação de conflitos e saúde mental. Essa bagagem teórico-prática fundamenta minhas práticas, permitindo-me atuar de forma crítica, ética e propositiva frente às complexas demandas da comunidade universitária.

5. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E DAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS E INDIVIDUAIS VINCULADAS AOS REQUISITOS PREVISTOS NO DECRETO Nº 13.048/2026

Ao longo de 18 anos de efetivo exercício, construí uma trajetória pautada pela consolidação de saberes técnicos, éticos e procedimentais. Cada etapa vivenciada traduziu-se em um aprimoramento direto no meu fazer profissional cotidiano e na estruturação da política de assistência estudantil no interior do Estado.

5.1. Estruturação Inicial, Garantia da Ética Profissional e Consolidação do Espaço Físico (2008–2019).

Logo após a posse em 2008, identifiquei a necessidade premente de institucionalizar a atuação do Serviço Social no CMRV. Iniciei tratativas diretas com a Direção do campus para a implantação de um espaço físico adequado e exclusivo, o que culminou, em 2009, com a conquista do espaço físico do Serviço Social.

Nesse mesmo período, em 2009, envidei esforços significativos para a integração e estruturação do serviço odontológico do campus. À época, o cirurgião-dentista encontrava-se lotado e à disposição na biblioteca há cerca de um ano, impossibilitado de realizar atendimentos clínicos pelo fato de o consultório não dispor dos insumos necessários nem de profissional auxiliar. A partir da atuação articulada, o serviço foi gradativamente estruturado e devidamente integrado às ações de assistência estudantil no mesmo espaço físico do setor.

Dando continuidade aos esforços de fortalecimento da equipe multiprofissional, atuei intensamente junto à administração superior para integrar o médico à equipe no mesmo espaço físico da assistência estudantil. Embora lotado no setor, o profissional cumpria seu expediente na clínica de fisioterapia por falta de infraestrutura adequada na assistência estudantil. Essa articulação e a defesa contínua da centralização dos serviços em saúde discente culminaram, em 2019, na concretização dessa integração com a inauguração do bloco físico do Núcleo de Assistência Estudantil (NAE).

Impacto no fazer profissional: A criação e a posterior ampliação desse espaço multiprofissional garantiram o cumprimento do Código de Ética do Assistente Social, assegurando o sigilo profissional nos atendimentos discentes e criando um ambiente seguro de acolhimento. A unificação física da equipe (Serviço Social, Odontologia e Medicina) no NAE fortaleceu o caráter interdisciplinar da assistência estudantil, proporcionando um atendimento integral e humanizado aos estudantes. Além disso, em 2010, participei ativamente do processo de consolidação do projeto de construção do Restaurante Universitário (RU), experiência que ampliou minha visão sobre a infraestrutura de apoio à permanência discente, qualificando minha atuação na identificação de vulnerabilidades socioeconômicas e no planejamento de ações afirmativas integradas.

5.2. Gestão e Descentralização da Assistência Estudantil (2014–2018).

Em 2014, quando a PRAEC oficializou a descentralização de suas ações com a criação dos Núcleos de Assistência Estudantil (NAEs), assumi a função de Coordenadora do NAE de Parnaíba (exercida voluntariamente sem gratificação por 3,5 anos).

Impacto no fazer profissional: Assumir essa gestão exigiu o desenvolvimento de competências de liderança, mediação intersetorial e planejamento orçamentário-institucional. O aprimoramento técnico conquistado nesse período refletiu-se também na produção acadêmico-científica: em 2018, representei a instituição no *I Seminário Internacional de Serviço Social na Educação e V Fórum Serviço Social na Educação do GEPESSE*, apresentando dois artigos científicos publicados em anais. A socialização dessas pesquisas fortaleceu a articulação entre a prática cotidiana e a fundamentação teórica, permitindo aperfeiçoar os instrumentos de triagem e acompanhamento social dos estudantes.

5.3. Transição Institucional e Expansão da Infraestrutura (2019).

O ano de 2019 marcou um divisor de águas na assistência estudantil local. A partir de março, passei a integrar a Comissão de Implantação da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPar). Nesse período de transição, lideramos a autonomia de gestão dos editais de auxílio discente, utilizando o Sistema Integrado do Núcleo de Assistência (SINAE) da UFPI. Em maio de 2019, em parceria com o NUTEPSS, coorganizei o *I Seminário sobre Políticas Afirmativas e Inclusão Social do CMRV*, trazendo palestrantes de referência nacional (UNESP). Em agosto do mesmo ano, participamos da entrega do novo prédio do NAE, projetado para comportar a equipe multiprofissional que já contava com cerca de 15 servidores.

Impacto no fazer profissional: A transição para a UFDPar e a ampliação da equipe demandaram a aplicação de conhecimentos de gestão de recursos humanos, coordenação de equipes multiprofissionais e elaboração de fluxos operacionais autônomos. O evento sobre políticas afirmativas renovou as metodologias de análise socioeconômica adotadas no setor, tornando-as mais inclusivas e condizentes com as diversidades do público discente.

5.4. Gestão de Alta Relevância, Gestão de Crise e Atuação em Órgãos Colegiados (2020–2023).

Em 2020, fui nomeada Pró-Reitora pro tempore de Assuntos Estudantis e Comunitários (sem gratificação por 1 ano e meio), passando a integrar a equipe de alta gestão da UFDPar. Nessa condição, passei a compor o Conselho Universitário (CONSUNI) e o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) como conselheira nata por 3 anos e participei diretamente da elaboração do organograma e das normativas internas da nova universidade. Paralelamente, diante do advento da pandemia de COVID-19, integrei o Comitê Gestor de Crise. Em outubro de 2021, fui nomeada Pró-Reitora de Assuntos Estudantis (CD-02), cargo que ocupei até o início de fevereiro de 2023. Ademais, no período de 2023 aos dias atuais,

passsei a atuar ativamente como membro integrante da Câmara de Assuntos Estudantis (CAE), mantendo uma representação técnica e estratégica contínua na formulação e no debate das diretrizes que regem a assistência estudantil na universidade.

Impacto no fazer profissional: A atuação na Pró-Reitoria, nos Conselhos Superiores e continuada na Câmara de Assuntos Estudantis (CAMAe) aprimorou expressivamente minha capacidade de formulação de políticas públicas educacionais, apreciação de recursos procedimentais e redação de resoluções normativas. A participação na CAMAE, especificamente a partir de 2023, consolidou minha visão sistêmica sobre as demandas discentes e a alocação de recursos institucionais, permitindo pontuar e qualificar as deliberações técnicas da assistência estudantil sob a ótica da equidade e do rigor sociojurídico. No Comitê de Crise, desenvolvi competências em gestão de emergência e rápida tomada de decisão, articulando a implementação urgente de auxílios conectividade e emergenciais. Essa vivência acumulada em órgãos colegiados transformou minha prática profissional, tornando minha atuação estratégica, ágil, fundamentada e permanentemente focada na garantia de direitos e na proteção social dos estudantes em situações de vulnerabilidade.

5.5. Chefia Técnica, Formação Acadêmica e Processos de Seleção (2023–2026).

Entre abril de 2023 e julho de 2024, exerci a Função Gratificada de Chefe do Serviço Social (FG-02). Ao longo de toda a trajetória institucional, atuei como Supervisora de Campo de Estágio Curricular Obrigatório de diversos discentes dos cursos de Serviço Social da região, além de compor bancas examinadoras de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC). Atuei de forma contínua na Comissão de Análise dos Cotistas por Renda do SISU/UFDPar. Recentemente, atuei como Presidente da Comissão para Verificação Documental do Edital 07/2025 – PRAE/UFDPar (Cadastro Universitário - CADUNI) e integrei a Comissão Permanente de Estudo de Caso Multiprofissional da PRAE, além de participar de diversas Comissões de Sindicância para apuração de irregularidades e fraudes em benefícios estudantis.

Impacto no fazer profissional: A supervisão de estágio e a participação em bancas acadêmicas exigem constante atualização teórica e postura pedagógico-interpretativa, retroalimentando minha prática técnica. A presidência de comissões de seleção/cadastro e a atuação em processos sindicantes consolidaram um domínio aprofundado do Direito Administrativo aplicado, do devido processo legal e do rigor técnico no exame de documentos. Isso refletiu-se na diminuição de inconsistências nos editais e no aumento da justiça distributiva e da lisura na concessão dos benefícios estudantis da UFDPar.

Em suma, a articulação entre as capacitações continuadas, o exercício de cargos de gestão (CD e FG), a vivência docente/supervisora e a constante atuação na ponta do atendimento socioassistencial conferem-me a maturidade profissional e o domínio técnico necessários para fazer jus ao Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE) - Nível VI.

6. DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS ALINHADOS AO NÍVEL DO RSC PLEITEADO

As experiências profissionais, capacitações e atividades desenvolvidas ao longo da minha trajetória contribuíram para a consolidação de conhecimentos técnicos, habilidades e competências diretamente relacionados às atribuições do cargo e ao nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) PCCTAE – VI.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da trajetória profissional apresentada neste memorial e da documentação comprobatória anexada, considero que foram demonstrados os saberes, competências e experiências adquiridos ao longo do exercício do cargo, os quais contribuíram significativamente para o desenvolvimento institucional e atendem aos requisitos estabelecidos para concessão do RSC-PCCTAE VI.

8. TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro minha integral responsabilidade pelo conteúdo, autenticidade, validade, veracidade e legitimidade das informações apresentadas neste memorial, bem como das declarações e documentos inseridos e apresentados junto a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação -CRSC-PCCTAE da UFDPAr, respondendo administrativa, civil e penalmente nos casos de falsidade ideológica, documental, omissão de informação relevante ou apresentação de conteúdo incompatível com a realidade dos fatos, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser apresentada uma única vez junto à CRSC-PCCTAE da UFDPAr, computada uma única vez no processo de avaliação, sendo expressamente vedada sua utilização concomitante para o atendimento de mais de um critério específico.

Declaro ainda estar ciente e autorizo a publicação deste memorial, no sítio eletrônico da UFDPAr, para fins de concessão do benefício pleiteado, nos termos do Decreto nº 13.048/2026.

Responsabilizo-me pela veracidade e pela adequação das informações e dos dados pessoais nele constantes, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e nas demais normas aplicáveis.

Parnaíba (PI), 01 de setembro de 2026.

Documento assinado digitalmente
 LUCIANA MARY DA SILVA CARVALHO
Data: 01/09/2026 15:58:40-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Nome completo do(a) Servidor